

Delårsrapport Tertial 2 2024

Gemensam överförmyndarnämnd

1 Nämndens ansvarsområde

Överförmyndaren är en kommunal tillsynsmyndighet vars uppdrag är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare samt kontrollera att de fullgör sitt uppdrag på ett tillfredsställande sätt. Genom sin tillsyn skall överförmyndaren motverka rättsförluster för de svagaste i samhället, underåriga (barn under 18 år), samt de som på grund av sjukdom eller annan orsak har en god man eller förvaltare förordnad för sig.

Överförmyndaren ska utöva tillsyn över ställföreträdarens hela uppdrag, och säkerställa att ställföreträdaren får tillgång till den utbildning som fordras för att kunna fullfölja uppdraget. Överförmyndaren har därtill också ansvar för att rekrytera lämpliga ställföreträdare.

2 Verksamheten

2.1 Nämndsordförande har ordet

Gemensamma överförmyndarnämnden genomförde en flytt till nya lokaler vid årsskiftet. Det aktivitetsbaserade arbetssättet har inte varit optimalt för verksamheten utan förväntas inom kort få tillgång till en funktionsyta för att bättre kunna arbeta med sekretessuppgifter.

Det har genomförts ett stort jobb med granskningar av årsräkningar med mycket gott resultat.

Under hösten kommer verksamheten att rekrytera ny personal på grund av bl.a. pensionsavgång.

2.2 Viktiga händelser hittills under året

Under första tertialen meddelande Hovrätten för nedre Norrland sitt avgörande i ett mål som Östersundskontoret drivit.

Ärende Å 1350-23 meddelad 2024-02-23 är principiellt viktigt för överförmyndarverksamheterna i landet och har uppmärksammats av bl.a. SKRs förbundsjurist.

Kontoret har genom att driva frågan bidragit till bättre praxis kring att just neka samtycke enl 15 kap. 5 § FB utifrån huvudmannens bästa.

2.3 Framtidsutveckling

Uppdraget som ställföreträdare är i grunden ett frivilliguppdrag som baseras på ideella krafter. I takt med att samhället förändras ställs högre krav på de medborgare som agerar som ställföreträdare och uppdragen blir allt mer komplexa.

Överförmyndaren behöver i större och större utsträckning rekrytera ställföreträdare till uppdrag där komplexiteten är hög och där svår psykisk ohälsa och våldskapital är komponenter hos personerna som behöver stöd.

Det finns också en utmaning i den ökande digitaliseringen i samhället, att företräda en annan person hos tex. banker har blivit mer komplicerat och ger sämre förutsättningar för ställföreträdarna att utföra sina uppdrag.




Denna samhällsutveckling medför att överförmyndaren har behov av att rekrytera fler ställföreträdare med bredare erfarenhet och kunskap än tidigare, samtidigt som intresset från frivilliga sjunker av olika anledningar. Uppdragen tar mer tid i anspråk än förr och tidsbrist uppges som en anledning till att intresset minskar. Många befintliga ställföreträdare begär sig också entledigade då de själva börjar bli äldre och inte längre anser sig ha orken att fortsätta.

Överförmyndarna i landet har således en generell utmaning avseende kompetensförsörjning avseende ställföreträdare framåt.

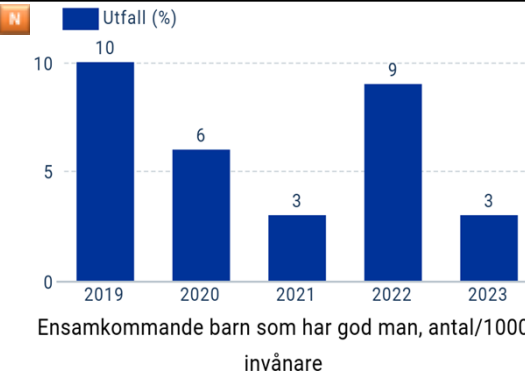
3 Kommunövergripande mål och uppdrag

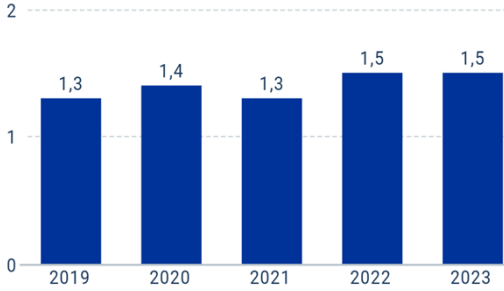


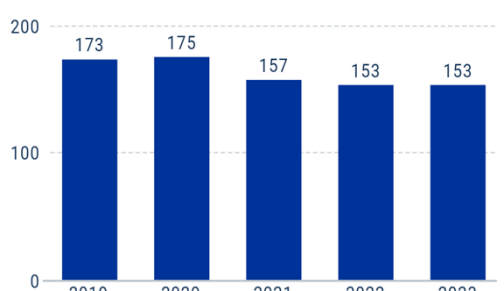
3.1 TRYGGHET OCH STÖD

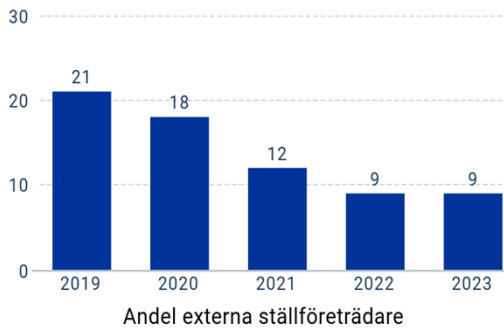
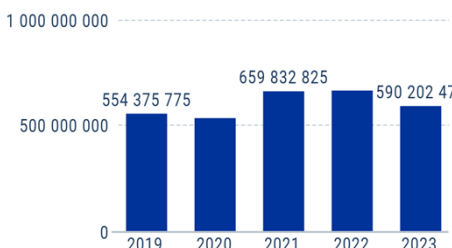


3.1.1 Nämnd

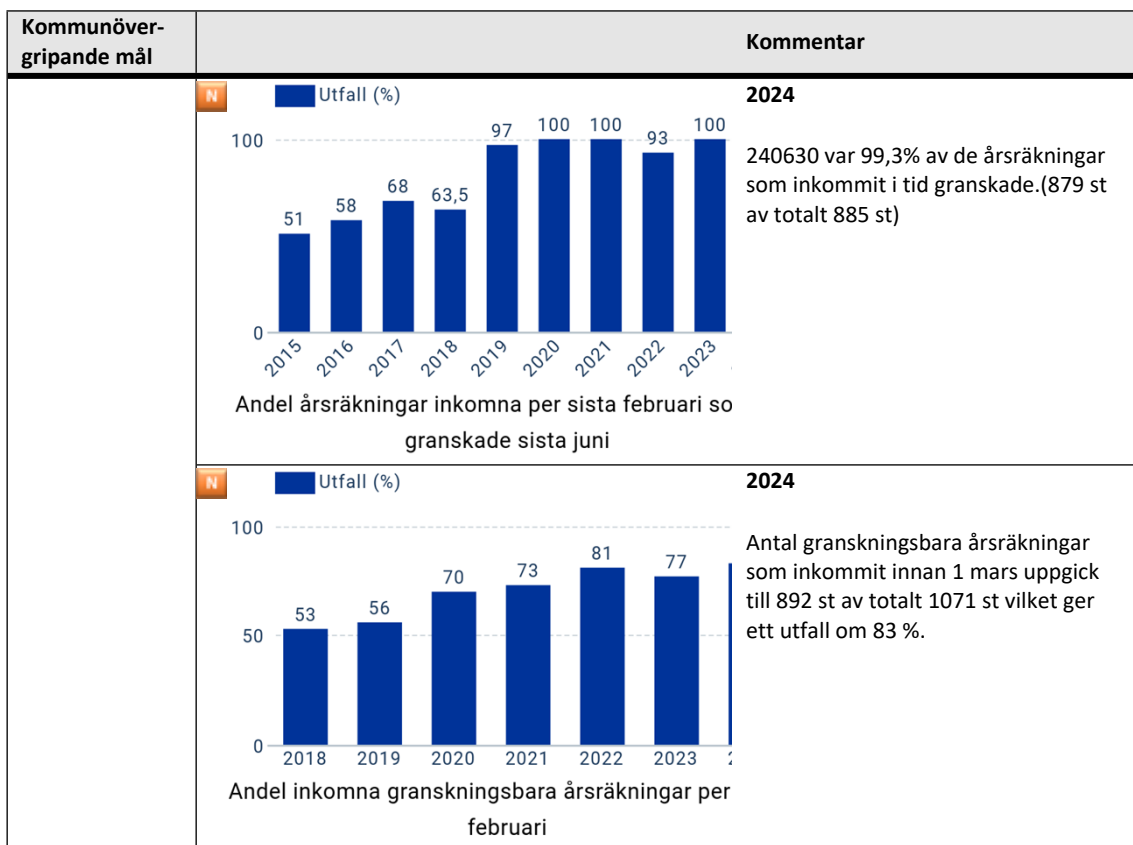
Uppdrag	Förtydligande av uppdrag	Kommentar
 Digitalisera samtliga personakter i sin helhet.	Scanna in och koppla samtliga dokument i samtliga personakter hos nämnden samt upphöra att komplettera fysiska akter och endast föra digitalt diarium.	Inskanning av fysiska personakter har skett löpande under första och andra tertialen och kommer att fortgå under hela 2024.
 Ökat förvaltningsöverskridande samarbete med fokus på den enskilde	För en övervägande del av de huvudmän som har behov av ställföreträdare är, förutom överförmyndaren, även andra aktörer vid andra enheter/förvaltningar involverade. I många fall upplever vi att situationen för den enskilde skulle kunna förbättras genom ett tätare samarbete och ökad förståelse mellan kommunens olika verksamheter. Ett ökat förvaltningsöverskridande samarbete skulle gynna medborgaren samt ev. effektivisera vissa processer.	Flertalet aktiviteter har genomförts under andra tertialen i syfte för ett ökat förvaltningsöverskridande samarbete. Chef samt medarbetare har besökt sociala ledningsgruppen i Krokoms kommun för att initiera ett forum för samtliga kommuner som ingår i den gemensamma nämnden för frågor som berör båda förvaltningarna. Under tredje tertialen är ett besök på VoF Östersunds kommun inplanerat.
 Utveckla mentorsprogram för nya ställföreträdare.	Huruvida att utveckla ett mentorsprogram mellan erfarna och oerfarna ställföreträdare utreddes under 2021. Slutsatsen var att möjlighet finns till ett sådant upplägg. Utformningen såsom vad som ska ingå, hur länge en ny ställföreträdare har tillgång till mentorn, finansiering, urvalet av kandidater m.m behöver utredas och formuleras.	Arbetet med att utforma mentorsprogram för ställföreträdare har påbörjats under T2. Kontakt har tagits med kommuner som driver mentorsprogram idag för att ta del av omfattning, form, ersättning odyl.

4 Verksamhetens kvalitet - Nyckeltal

Kommunövergripande mål	Kommentar	
TRYGGHET OCH STÖD	 <p>Ensamkommande barn som har god man, antal/1000 invånare</p>	<p>2023</p> <p>Åre, Krokoms, Ragunda och Östersund har totalt 3 ensamkommande barn per 231231. Total befolkning i de tre kommunerna är ca 100 000. Detta ger ett värde om 0,03 / 1000 inv. Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>

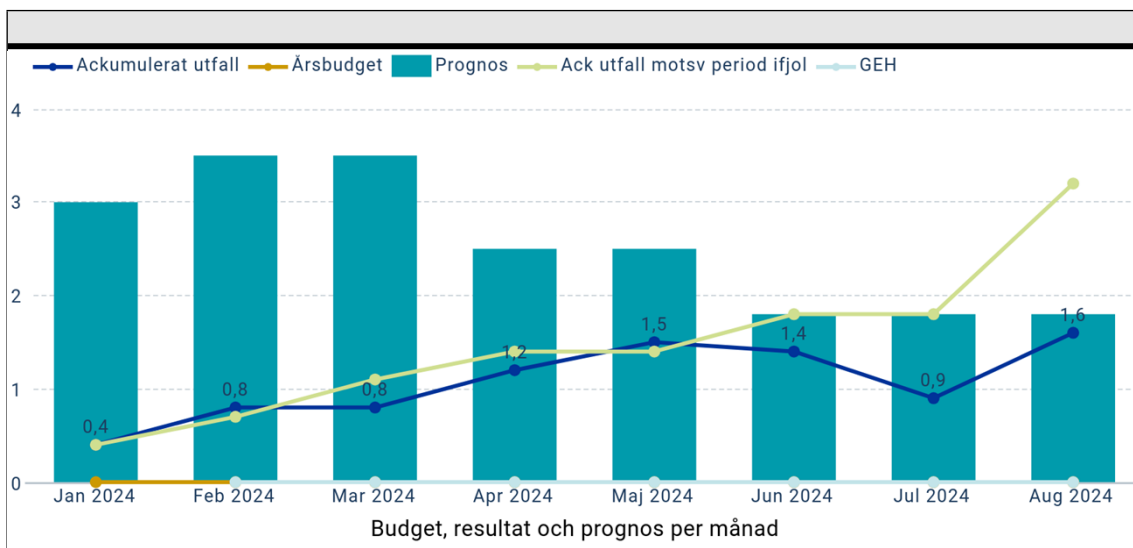
Kommunöver- gripande mål	Kommentar
<p>N Utfall (%)</p>  <p>Invånare som har förvaltare, antal/1000 invånare.</p>	<p>2023</p> <p>Antal förvaltarskap uppgår till 146 st samt 45 ärenden där det föreligger både godmanskap och förvaltarskap per 231231. Rena förvaltarskap/ 1000 inv uppgår till 1,5 st (1,9 om antalet ärenden där ett delat förordnande föreligger) Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>
<p>N Utfall (%)</p>  <p>Invånare som har god man, antal/1000 invånare.</p>	<p>2023</p> <p>Godmanskap 11:4 per 231231 uppgår till 889 st, ytterligare 45 ärenden där både förvaltarskap 11:7 och godmanskap 11:4 föreligger. Godmanskap per 1000 inv uppgår till 8,9 st (9,3 med delade förordnanden inräknade) Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>
<p>N Utfall (%)</p>  <p>Invånare som har ställföreträdarskap, antal/1000 invånare.</p>	<p>2023</p> <p>Totalt antal anordnanden uppgår till 1560 st per 231231. Detta ger 15,6 st/1000 inv. Detta inkluderar barn med förmyndare som står under vår tillsyn. Utan förmynderskap är siffran 1164 st. Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>
<p>N Utfall (%)</p>  <p>Antal aktiva akter per årsanställd</p>	<p>2023</p> <p>Antal aktiva akter uppgick 231231 till 1542 st. Antal tillsvidareanställda handläggare uppgick till 10,8 vilket ger 153 aktiva akter per årsanställd handläggare. Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>

Kommunövergripande mål	Kommentar	
<div><div>N</div><div>Utfall</div></div> <div><p>Andel externa ställföreträdare</p></div>	2023 <p>231231 uppgick antalet uppdrag hos OPTIO till 9 st, totalt antal akter uppgår till 1542 st per 231231. Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>	
<div><div>N</div><div>Utfall</div></div> <div><p>Huvudmännens totala kapital som överförmyndaren har tillsynsansvar för</p></div>	2023 <p>Inregistrerade tillgångar per 231231 uppgick till 590 202 470 kr Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>	
<div><div>N</div><div>Utfall (%)</div></div> <div><p>Andel granskade och arvoderade årsräkningar per sista september</p></div>	2023 <p>Per sista september 2023 har målvärdet på 99,8% uppfyllts. De årsräkningar som inte har kunnat granskas eller arvoderas har inte varit granskningsbara eller saknat viktiga uppgifter, vilket i sin tur medfört att vissa ställföreträdare har entledigats och bytts ut. Nyckeltalet följs upp vid årsbokslutet.</p>	
<div><div>N</div><div>Utfall (%)</div></div> <div><p>Andel inkomna godkända årsräkningar per sista februari som är arvoderade sista juni</p></div>	2024 <p>240630 var 98,3% av de årsräkningar som granskats också arvoderade.(706 st av totalt 718 st)</p>	



5 Ekonomi

5.1 Driftsredovisning



5.2 Driftsredovisning, utfall och prognos

Driftbudget/plan (Mnkr med en decimal)	Budget 2024 inkl till.ansl	Utfall 240831	Prognos 2024	Utfall 230831	Utfall 2023
Taxor och avgifter					
Externa bostads- och lokalhyror					
Riktade statsbidrag (Konto 351)					

Övriga bidrag					
Övriga externa intäkter	3,8	2,8	3,8	1,3	3,5
Interna hyresintäkter					
Övriga interna intäkter					
Kommunbidrag	14,6	9,7	14,6	10,3	15,4
SUMMA INTÄKTER	18,4	12,5	18,4	11,6	18,9
Personalkostnader	10,0	6,2	9,3	5,5	7,6
- varav arvoden, uppdragstagare och övriga löner		2,4	3,6	2,1	2,4
Personalomkostnader (PO-pålägg)	5,1	2,5	3,8	2,1	3,0
Varor	0,1		0,1		
Köp av verksamhet					
Övriga kostnader	1,2	0,8	1,2	0,9	1,3
Lämnade bidrag					
Hyror, externt					
Hyror, internt	1,0	0,6	0,9	0,6	0,9
Avskrivningar	0,1		0,1		
Internränta					
Interna köp exklusive hyror	0,9	0,8	1,2	0,4	1,4
SUMMA KOSTNADER	18,4	10,9	16,6	9,5	14,2
RESULTAT	0,0	1,6	1,8	2,1	4,7

5.3 Tilläggsanslag under perioden

Ändamål	Beslutsdatum och §	Belopp 2024	Varaktig Ja/Nej
Återföring budget 2024	2024-06-17 § 125	-1500	Ja
Summa		-1500	

5.4 Analys och kommentar till resultat och prognos

5.4.1 Kommentarer till avvikelser prognos jämfört med budget

Avvikelsen avser arvoden som antas bli lägre än budget.

5.4.2 Kommentarer till skillnad i utfall för aktuell period jämfört med föregående år samma period

Utfallet år 2024 är lägre än år 2023, då nämnden återlämnade 1,5 mnkr i årsbudget, i samband med Kommunfullmäktige 2024-06-17.

5.4.3 Beviljade riktade statsbidrag

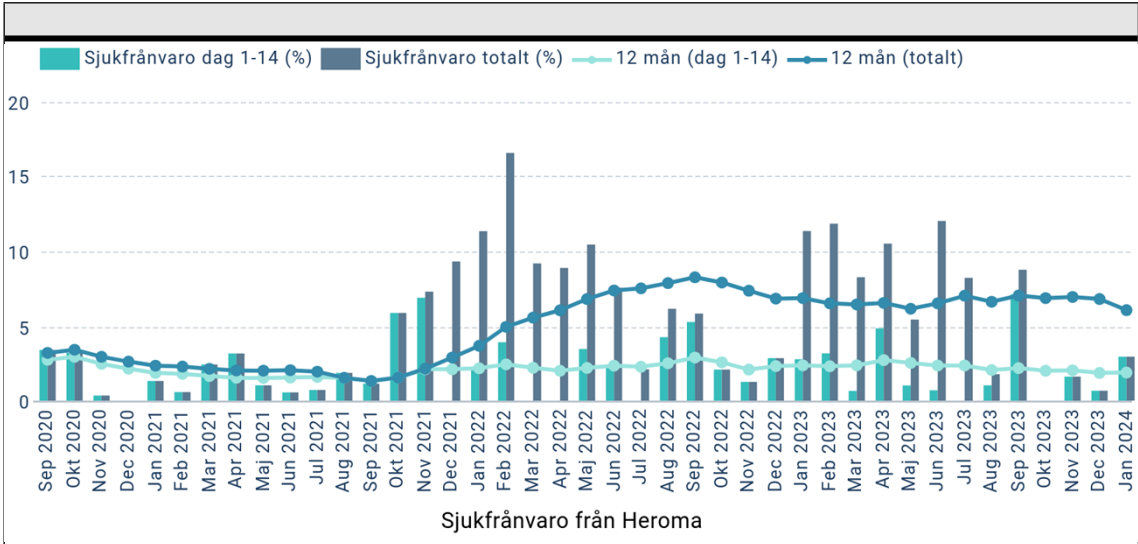
Beviljad av:	Benämning:	Belopp (mnkr)	Vad får det användas till:
SUMMA:			

5.5 Effektiviseringar

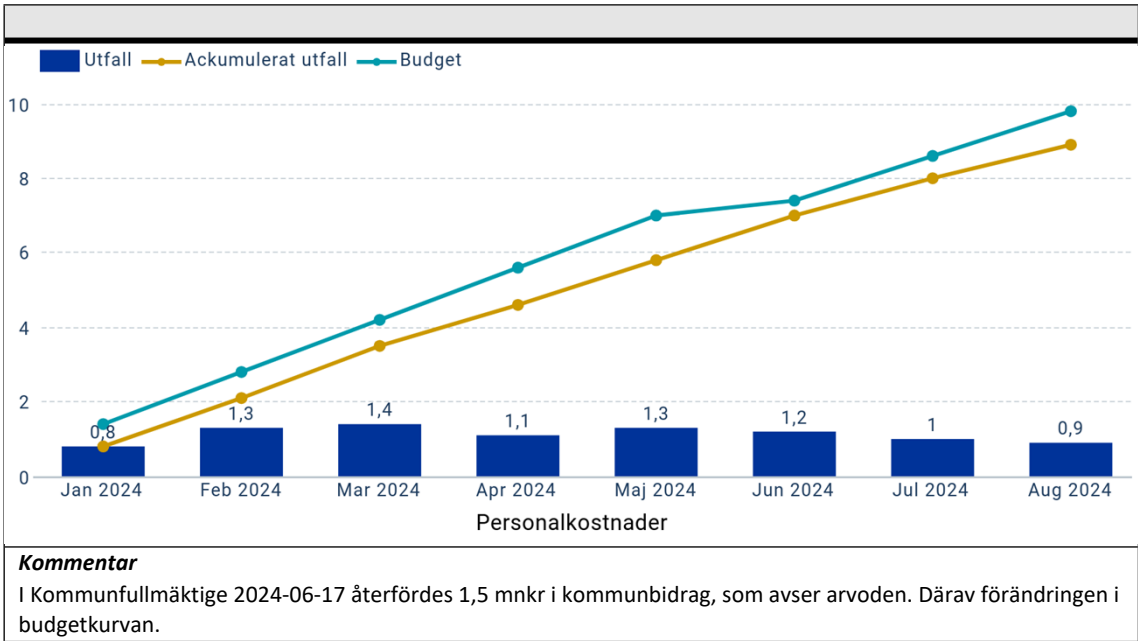
Effektiviseringar (tkr)	Bud- get 2024	Utfall aug	Pro- gnos	Kommentar
SUMMA				

6 Personal

6.1 Sjukfrånvaro



6.2 Personalkostnader



7 Nämndspecifik redovisning